|  |  |
| --- | --- |
| Matični broj: 03999351Naziv obveznika: Ekonomska škola PulaPošta i mjesto: 52100 PulaUlica i kućni broj: Kovačićeva 3Razina: 31Razdjel: 0Šifra općine: 359 | AOP oznaka razdoblja: 2019-12RKP: 17477Matični broj: 03999351OIB: 47059499324Šifra djelatnosti: 8532 |
|  |  |

**BILJEŠKE**

**za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine**

Ekonomska škola Pula posluje u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Statutom Škole. Vodi proračunsko računovodstvo temeljem Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, a financijske izvještaje sastavlja i predaje u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu

#### Bilješke uz Bilancu

**AOP 002** Smanjena je vrijednost imovine zbog godišnjeg obračuna amortizacije

**AOP 009** Smanjena je vrijednost stambenih objekata za iznos otplaćenih rata tokom 2019. godine.

**AOP 013** Povećan je ispravak vrijednosti građevinskih objekata za vrijednost obračunatog godišnjeg otpisa.

**AOP 014** Smanjena je vrijednosti postrojenja i opreme zbog rashoda starog i neupotrebljivog namještaja i opreme.

**AOP 031** Povećana je vrijednost knjiga u školskoj knjižnici uslijed kupovine novih naslova.

**AOP 049** Sitan inventar (AOP 049 i 050) povećana je vrijednost zbog nabavke novog sitnog inventara uslijed dotrajalosti postojećeg.

**AOP 067** Više sredstava na žiro računu u odnosu na prethodnu godinu, zbog primljenih uplata na račun krajem godine i neutrošenih sredstava za nabavu opreme od strane MZO.

**AOP 071** Iznos novca u blagajni je povećan jer su najavljena stručna usavršavanja početkom siječnja, a izvršene su svi povrati akontacija za službena putovanja za koja su radnici bili zaduženi krajem prosinca.

**AOP 080** Ostala potraživanja povećana su za isplaćene naknade za bolovanja na teret HZZO-a.

**AOP 143** Potraživanje se odnosi na plaćene račune za shemu školskog voća.

**AOP 153** Potraživanja su povećana zbog sklopljenih novih ugovora o davanju u zakup školskog prostora, koje su korisnici započeli skorištenjem krajem godine.

**AOP 157** Potraživanja od prodaje stanova nad kojima postoji stanarsko pravo u cijelosti su naplaćena.

**AOP 161** Kontinuirani rashodi veći su u odnosu na 2018.g. jer su obračunate plaće za radnike veće zbog obračuna minulog rada i povećanja plaća.

**AOP 164** Obveze za rashode poslovanja podmirene su u siječnju 2019., a specificirane su u bilješci uz obrazac Obveze, AOP 038

**AOP 233** Višak prihoda poslovanja na dan 31.12.19. iznosi =161.785.- kn, a sastoji se od:

* prenesenog viška prihoda iz 2018.g. =115.433.- kn
* viška prihoda poslovanja tekuće godine =141.317.- kn
* manjka prihoda od nefinancijske imovine tekuće godine =94.965.- kn

**AOP 244** Izvanbilančni zapisi – u evidenciju je tokom 2019.g. unesena imovina (prijenosna računala i projektor) koji su dani Školi na korištenje od strane MZO za ostvarivanje i poboljšanje uvjeta uvjeta e-škole.

#### Budući da u Bilanci nemamo iskazane ugovorne odnose koji uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina i nemamo sudske sporove u tijeku, slijedeće tabele su prazne:

Popis ugovornih odnosa i sl. koji uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili i imovina:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Red.br. | Datum primanja jamstva | Instrument osiguranja | Iznos primljenog jamstva | Davatelj jamstva | Namjena | Dokument | Rok važenja | Napomena |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Popis sudskih sporova u tijeku:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Red.br | Tuženik | Tužitelj | Sažeti opis prirode spora | Iznos glavnice | Procjena fin.učin. | Procj.vr. odl.ili pr | Početak sud.spora | Napomena |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima**

**AOP 058** U 2019.g. nisu ostvareni prihodi – pomoći od izvanproračunskih korisnika koje je bilo potrebno iskazati na ovom AOP.

**AOP 064** Veći iznosi primljeni od MZO zbog povećanja plaća temeljem Odluka i Sporazuma, prihodi primljeni od nadležnog Ministarstva za provođenje kurikularne reforme i e-škole.

**AOP 065** U prethodnoj godini Škola je primila na račun sredstva za nabavu opreme za opremanje kabineta kemije i biologije.

**AOP 067** Učenici koji imaju pravo na osobnog asistenta financiraju se iz projekta Mozaik 3, temeljem prijenosa EU sredstava. U 2019. godini manje je učenika ostvarilo pravo na ulazak u navedeni projekt pa su manja i sredstva primljena u odnosu na prethodnu godinu.

**AOP 116** Ostali nespomenuti prihodi, manje ostvareno zbog manjeg broja organiziranih izleta, a ovogodišnji se odnose na prihode od učenika za izlete, nabava udžbenika za učenike, zakasnine naplaćene od učenika, refundacije štete od osiguravajućeg društva, prihodi ostvareni od učeničke zadruge.

**AOP 123** Više je ostvarenih prihoda u odnosu na 2018.g. od pruženih usluga i donacija jer smo sklopili ugovoro zakupu školskog prostora sa novim zakupoprimcem.

**AOP 132** Prihodi iz nadležnog proračuna veći su zbog većih troškova poslovanja i odobrenih sredstava za mjesečne dotacije.

**AOP 133** U tekućoj godini nismo dobili sredstva za nabavu imovine iz nadležnog proračuna.

**AOP 155** Ostali rashode za zaposlene manji su zbog manjeg broja radnika koji su ostvarili pravo na jubilarne nagrade, otpremnine za mirovinu, regres za GO, Božićnica.

**AOP 160** Povećani su rashodi za službena putovanja, stručno usavršavanje i troškovi naknade za prijevoz radnicima.

**AOP 166** Rashodi za materijal i energiju: povećani su troškovi nabave materijala za tekuće i investicijsko održavanje i radne i zaštitne obuće i odjeće, a smanjeni su troškovi nabave sitnog inventara.

**AOP 181** Početkom nove školske godine imamo manje pomoćnika u nastavi kojeg se plaća po Ugovoru o djelu.

**AOP 183** Ostale usluge veće su u donosu na prethodnu godinu jer su troškovi usluga fotokopiranja i čuvanja imovine kao i ostale nespomenute usluge u iznosu od 7.876,30 kn.

**AOP 184** Naknada osobama izvan radnog odnosa odnosi se na isplaćene iznose učenicima koji su zastupali Školu na državnom natjecanju.

**AOP 189** Plaćeno je više članarine udrugama (Udruzi ekonomskih škola Hrvatske) u odnosu na prethodnu godinu

**AOP 304** Prihod od prodaje stanova nad kojim postoji stanarsko pravo je znatno uvećan jer je vlasnik stana (bivši radnik Škole) izvršio otplatu stana u cjelokupnom iznosu.

**AOP 361** Manje je nabavljeno namještaja i opreme (iz vlastitih prihoda, i od ŽI)

**AOP 363** Nabavljeno je klima uređaja za učionice u tekućoj godini kako bi se poboljšali uvjeti praćenja nastave. Ovom nabavkom klimatizirane su sve učionice u školi te je time znatno olakšano praćenje nastave u toplijem dijelu godine.

**AOP 631** Rezultat poslovanja je za 2019.g. višak od = 46.352.- kn

* financiranje MZO +19.679.- kn
* financiranje IŽ 0.- kn
* financiranje vlastiti prihodi -40.609.- kn
* HZZ – mjera pripravništvo +67.282.- kn

**AOP 633** Višak prihoda prenesen iz prethodne godine iznosi =115.433.- kn

**AOP 635** Višak prihoda raspoloživ u 2020.g. iznosi =161.785.- kn

**Bilješke uz obrazac RAS-funkcijski**

**AOP 116** U 2019.g. povećani su ukupni rashodi za 1,1% u odnosu na 2018.g.

**Bilješke uz obrazac P-VRIO**

**AOP 001** U 2019. g. donirali smo jedno rabljeno računalo Muzeju dobrih uspomena na njihovu zamolbu.

**Bilješke uz Izvještaj o obvezama**

**AOP 036** Stanje obveza na dan 31.12.19. iznosi =462.839.- kn i odnosi se na:

* obveze za zaposlene =393.229,67 kn
* obveze za materijalne rashode =17.587,41 kn
* obveze za financijske rashode =806,09 kn
* ostale tekuće obveze =47.226,45 kn
* obveze za nabavu nefin. imovine =3.990,00 kn

Sve nedospjele obveze podmirene su početkom godine jer se odnose na troškove za prosinac koje račune smo zaprimili u siječnju.

Prekoračenje roka dospijeća za nabavu nefinancijske imovine uslijedilo je zbog neusklađenosti s dobavljačem opreme. Nakon dogovora obveza će biti podmirena.

Pula, 31. 01. 2020.

Osoba za kontakt: Renata Marković, tel. 052/380-558.

 Zakonski predstavnik

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Petko Radulović, dipl.oec.