

POLITIKA ZAŠTITE PRIVATNOSTI

EKONOMSKA ŠKOLA PULA, Kovačićeve 3, 52100 Pula, OIB:47059499324 (u daljnjem tekstu: Ekonomska škola Pula), poštuje privatnost svake osobe čije osobne podatke prikuplja.

Ovim putem obavještavamo vas koje osobne podatke prikupljamo, na koji način ih štitimo, te koja su vaša prava.

OPSEG PRIMJENE

Ova Politika primjenjuje se na svaku obradu osobnih podataka EKONOMSKE ŠKOLE PULA.

VODITELJ OBRADE I ZAKONSKI OKVIR

EKONOMSKA ŠKOLA PULA, kao Voditelj obrade Vaših podataka, poštuje Vašu privatnost te se obvezuje na zaštitu Vaših osobnih podataka. Prikupljanje i čuvanje podataka izvodi se u skladu s odredbama Uredbe EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018) i ostalih propisa koji uređuju predmetno područje, a imaju primjenu u Republici Hrvatskoj.

SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

EKONOMSKA ŠKOLA PULA je imenovala službenika za zaštitu osobnih podataka kojeg svakodobno možete kontaktirati putem adrese: iva.dadic@skole.hr , odnosno putem pošte na adresu EKONOMSKA ŠKOLA PULA, Kovačićeve 3, 52100 Pula.

NAČELA ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

EKONOMSKA ŠKOLA PULA u okviru primjene ove Politike posebno pazi na poštivanje načela obrade podataka te osobni podaci moraju biti:

- zakonito, pošteno i transparentno obrađivani s obzirom na ispitanika (**„zakonitost, poštenost i transparentnost”**),
- prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama; daljnja obrada u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe, u skladu s člankom 89. stavkom 1. ne smatra se neusklađenom s prvotnim svrhama (**„ograničavanje svrhe”**),
- primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju (**„smanjenje količine podataka”**),
- točni i prema potrebi ažurni; mora se poduzeti svaka razumna mjera radi osiguravanja da se osobni podaci koji nisu točni, uzimajući u obzir svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave (**„točnost”**),
- čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju; osobni podaci mogu se pohraniti na dulja razdoblja ako će se osobni podaci obrađivati isključivo u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe u skladu s člankom 89. stavkom 1., što podliježe provedbi primjerenih tehničkih i organizacijskih mjera propisanih ovom Uredbom radi zaštite prava i sloboda ispitanika (**„ograničenje pohrane”**),
- obrađivani na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera (**„cjelovitost i povjerljivost”**).

DOSTAVA PODATAKA TREĆIM SUBJEKTIMA

Škola osobne podatke ispitanika otkriva drugim pravnim i fizičkim osobama (primateljima) kada se radi o njegovoj zakonskoj obvezi i/ili legitimnom interesu primatelja te se po toj osnovi osobni podaci dostavljaju nadležnim tijelima (osnivač škole- Istarska županija, Ured državne uprave u Istarskoj županiji, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, prosvjetna inspekcija, Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Hrvatski zavod za zapošljavanje i dr.) temeljem njihovog zahtjeva.

Uvid u osobne podatke, po potrebi i u ograničenoj mjeri također mogu imati i treće strane (izvršitelji obrade), koji ih čuvaju u svojim bazama do završetka obrade. S takvim subjektima se sklapa detaljan ugovor u pogledu njihovih ovlasti i obveza kod obrade osobnih podataka, a sukladno zahtjevima Uredbe.

Ako u okviru obrade podataka dolazi do iznošenja podataka u treće zemlje, EKONOMSKA ŠKOLA PULA osigurava poštivanje visokih standarda zaštite propisanih Uredbom kako bi se poštovao najviši moguć standard zaštite osobnih podataka, a u skladu sa strogim zahtjevima Uredbe

SVRHA PRIKUPLJANJA

Škola osobne podatke radnika, učenika zakonskih zastupnika učenika, članova Školskog odbora i vanjskih korisnika usluga obrađuje u sljedeće svrhe:

- za potrebe provedbe postupka upisa učenika u srednju školu
- za potrebe ostvarivanja prava i obveza korisnika usluga Škole
- za vođenje propisane pedagoške dokumentacije učenika u Školi
- za potrebe provedbe natječajnog postupka za zasnivanje radnog odnosa u Školi
- za potrebe sklapanja i izvršenja ugovora o radu
- za potrebe sklapanja i izvršenja ugovora o djelu
- za potrebe sklapanja i izvršenja sporazuma o suradnji

PRAVNA OSNOVA PRIKUPLJANJA

Obrada je zakonita samo ako i u onoj mjeri u kojoj je ispunjeno najmanje jedno od sljedećega:

- ispitanik je dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha,
- obrada je nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora,
- obrada je nužna radi poštovanja pravnih obveza voditelja obrade,
- obrada je nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe,
- obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade,
- obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa voditelja obrade ili treće strane, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete.

VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Osobni podaci ispitanika pohranjuju se i čuvaju sukladno popisima i rokovima čuvanja propisanih Posebnim popisom s rokovima čuvanja gradiva za koje je Škola ishodila prethodnu suglasnost nadležnog državnog arhiva.

PRAVA ISPITANIKA

- **transparentnost:** pružanje informacija prilikom prikupljanja osobnih podataka kada voditelj obrade mora među ostalim informacijama obavijestiti ispitanika i o svojem identitetu i kontakt podacima, svrhama obrade i pravnoj osnovi za obradu podataka, primateljima, iznošenju u treće zemlje, razdoblju pohrane, mogućnosti povlačenja privole, itd.;
- **pristup podacima :** dobiti od voditelja obrade potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup

osobnim podacima i informacije, među ostalim, o obrađenim osobnim podacima, o svrsi obrade, roku pohrane, iznošenju u treće zemlje itd.;

- **pravo na ispravak:** ispitanik ima pravo zahtijevati ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose, a uzimajući u obzir svrhe obrade, ispitanik ima pravo dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanjem dodatne izjave;
- **brisanje („pravo na zaborav“):** ispitanik ima pravo od voditelja obrade ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose bez nepotrebnog odgađanja te voditelj obrade ima obvezu obrisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja ako, među ostalim, osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhu obrade, ispitanik je povukao privolu za obradu, osobni podaci su nezakonito obrađeni itd., ovo pravo ima ograničenja pa tako na primjer političar ne može zatražiti brisanje informacija o sebi koje su dane u okviru svojega političkog djelovanja;
- **pravo na ograničenje obrade:** u pojedinim situacijama (na primjer kada je točnost podataka osporavana ili kada pravo na brisanju ispitanik želi da voditelj obrade zadrži njegove podatke) ispitanik ima pravo zahtijevati da se obrada ograniči uz iznimku pohrane i nekih drugih vrsta obrade;
- **pravo na prenosivost:** ispitanik ima pravo zaprimiti svoje osobne podatke, a koje je prethodno pružio voditelju obrade, u strukturiranom obliku te u uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade bez ometanja od strane voditelja obrade kojem su osobni podaci pruženi, ako se obrada provodi automatiziranim putem i temelji na privoli ili ugovoru;
- **pravo na prigovor:** ispitanik ima pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka ako se ista temelji na zadaće od javnog interesa, na izvršavanje službenih ovlasti voditelja obrade ili na legitimne interesa voditelja obrade (uključujući i profiliranje), tada voditelj obrade ne smije više obrađivati osobne podatke ispitanika osim ako dokaže da njegovi legitimni razlozi za obradu nadilaze interese ispitanika te radi zaštite pravnih zahtjeva, također ako se ispitanik protivi obradi za potrebe izravnog marketinga, osobni podaci više se ne smiju obrađivati;

- **pravo usprotiviti se donošenju automatiziranih pojedinačnih odluka (profiliranje):** ispitanik ima pravo da se na njega ne odnosi odluka koja se temelji isključivo na automatiziranoj obradi, uključujući izradu profila, koja proizvodi pravne učinke koji se na njega odnose ili na sličan način značajno na njega utječu, osim ako je takva odluka potrebna za sklapanje ili izvršenje ugovora između ispitanika i voditelja obrade podataka, ako je dopuštena pravom EU-a ili nacionalnim pravom koji se propisuju odgovarajuće mjere zaštite prava i sloboda te legitimnih interesa ispitanika ili temeljena na izričitoj privoli ispitanika.

Svoj pisani zahtjev uputite na kontakt adresu službenika za zaštitu osobnih podataka: iva.dadic@skole.hr odnosno putem pošte na adresu EKONOMSKA ŠKOLA PULA, Kovačićeva 3, 52100 Pula.

TEHNIČKA I INTEGRIRANA ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

EKONOMSKA ŠKOLA PULA, kao voditelj obrade vodi računa o najvišim organizacijskim i tehničkim standardima zaštite podataka. Stoga, uzimajući u obzir najnovija dostignuća, trošak provedbe te prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, kao i rizike različitih razina vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode pojedinaca koji proizlaze iz obrade podataka, u vrijeme određivanja sredstava obrade i u vrijeme same obrade, provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere za omogućavanje učinkovite primjene načela zaštite podataka.

POSTUPANJE PO POVREDAMA OSOBNIH PODATAKA

EKONOMSKA ŠKOLA PULA kao voditelj obrade bez nepotrebnog odgađanja i, ako je izvedivo, najkasnije 72 sata nakon saznanja o toj povredi, izvješćuje nadzorno tijelo o povredi, osim ako nije vjerojatno da će povreda osobnih podataka prouzročiti rizik za prava i slobode pojedinaca. Ako izvješćivanje nije učinjeno unutar 72 sata, mora biti popraćeno razlozima za kašnjenje.

Izvješće koje se dostavlja nadzornom tijelu sadržava sve informacije sukladno Uredbi.

U slučaju povrede osobnih podataka koje će vjerojatno prouzročiti visok rizik za prava i slobode pojedinaca, EKONOMSKA ŠKOLA PULA kao voditelj obrade bez nepotrebnog odgađanja obavješćuje ispitanika o povredi osobnih podataka. Ispitanike se neće obavijestiti u slučajevima kada Uredba propisuje da isto nije obvezno.

TRANSPARENTNOST

Ova Politika zaštite privatnosti dostupna je na internetskim stranicama <http://ss-ekonomska-pu.skole.hr/>

Ako odlučimo mijenjati svoju politiku privatnosti, promjene ćemo objaviti na internetskim stranicama <http://ss-ekonomska-pu.skole.hr/>