

Na temelju članka 43. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine 71/14, 118/14, 154/14), članka 17. stavaka 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenik te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (Narodne novine 132/13), te članka 63. Statuta Ekonomske škole Pula, Školski odbor, nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom, na 42. sjednici održanoj dana 18.3.2016. donosi

PRAVILNIK o korištenju sustava video nadzora u Ekonomske škole Pula

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora u Ekonomske škole Pula (dalje u tekstu: Pravilnik) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika i ostalih korisnika usluga Ekonomske škole Pula (dalje u tekstu: Škola), radnika i svih drugih osoba koji se nađu u Školi.
- (2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
- (3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 2.

- (1) Sustav video nadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti učenika, radnika i svih drugih osoba koje se nađu u Školi.
- (2) Sustav video nadzora, uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini od krađe, oštećenja, uništenja i slično.
- (3) Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u stavku 1. i 2. ovoga članka.

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

- (1) Sustav video nadzora snima isključivo prostor Škole (školske hodnike u prizemlju i na katu).
- (2) Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju na računaru najduže mjesec dana od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu.
- (3) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 2. ovoga članka, a na način i najduže kako je to navedeno u stavku 4. ovoga članka.
- (4) Snimke kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na optički disk (CD, DVD i sl. te čuvati godinu dana od dana pohranjivanja zapisa.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NADU U ŠKOLI

Članak 4.

- (1) Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.
- (2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimkama dopušteno je samo ravnatelju Škole.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik Školskog odbora

Erol Ćurt, prof.

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 21.3.2016., a stupio je na snagu dana 29.3.2016.

Ravnatelj

Petko Radulović, dipl.oec.

KLASA:003-05/16-01/
URBROJ: 2168-18/02-16-